**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ООО «Златоустовский металлургический завод»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** |  |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика. | ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Контактное лицо (по техническим вопросам): Овчарук Александр Владимирович – начальник УКС, электронная почта - [avovch@zmk.ru](mailto:avovch@zmk.ru), рабочий телефон 8(3513) 69-64-87, сотовый 8 902 86 407 13.  Контактное лицо (по вопросам оформления документации) Скворцова Елена Владимировна-начальник отдела цен, телефон 8(3513) 69-77-84, адрес электронной почты [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru) |
| 2. | Предмет договора. | Договор подряда:  **Выполнение полного комплекса работ по устранению дефектов стропильных ферм пролета Г-Д в осях Г/6 цеха ЭСПЦ-2 по чертежам 417-08.21-КМ2.**  Машины и механизмы - Подрядчик;  Материалы– Подрядчик;  Энергоресурсы (кислород, техническая вода, электричество) – Заказчик.  2.1. Настоящим техническим заданием предполагается выполнение комплекса работ по устранению дефектов стропильных ферм пролета Г-Д в осях Г/6 цеха ЭСПЦ-2, сопутствующих материалов, а также иных работ, которые хотя и прямо не указаны в настоящем техническом задании, но необходимы для безопасного и качественного выполнения всех основных работ на территории площадки строительства ЭСПЦ-2.  2.2. В соответствии с утвержденным проектом, утвержденной Заказчиком рабочей документацией, Подрядчик обязан выполнить следующие основные виды работ:  - входной контроль рабочей документации;  - разработка чертежей и спецификаций комплекта КМД;  - изготовление металлоконструкций;  - огрунтовка, окраска металлоконструкций;  - доставка металлоконструкций и метизов на объект, погрузка-выгрузка;  - лабораторное подтверждение качества выполненных работ (сварочные работы, антикоррозионная защита).  - подготовка и сдача исполнительной документации в соответствии с РД и нормативными документами.  2.3. Подрядчик на момент выполнения комплекса строительных работ должен иметь все необходимые разрешения, требуемые для производства строительных работ, в том числе и на Опасных производственных объектах.  2.4. При выполнении работ по строительству Подрядчику следует руководствоваться нормативно-техническими документами, обязательными при выполнении работ по  строительству.  2.5. Исполнитель обязан обеспечить: производство работ в соответствии с Проектной Документацией, заключение договоров субподряда на строительство (при необходимости),  оформление разрешений и допусков на производство работ, организацию поставки оборудования, конструкций, материалов и готовых изделий.  2.6.Перед началом строительно-монтажных работ Подрядчик разрабатывает проект производства работ и согласовывает его с Заказчиком.  2.7. Выполнение строительно-монтажных работ и их предъявление к приемке следует осуществлять в соответствии с требованиями СП и ГОСТов и другой нормативно-технической документации.  2.8. При проведении контроля качества выполняемых работ и приемки выполненных работ Подрядчик должен руководствоваться требованиями СП70.13330.2012, СП 28.13330.2017,СП 72.13330.2016, ГОСТ 32603-2012, СП 16.13330.2011, СП48.13330.2019, ГОСТ 23118-  2012, ГОСТ 2246-70, ГОСТ 9.402-2004, ГОСТ 103-2006, ГОСТ 14918-80, ГОСТ 9573-2012, а также других нормативных документов по согласованию с Заказчиком.  2.9. Для каждого вида строительно-монтажных работ должен быть определен основной метод промежуточной приемки выполненных работ, который должен включать в себя:  а) визуальный осмотр и проведение необходимых инструментальных замеров выполненных работ на предмет их соответствия требованиям проектной документации и действующим стандартам отрасли;  б) проверку наличия сертификатов и паспортов на материалы, готовые изделия и конструкции, прилагаемые к каждой партии материалов и конструкций. Материалы или узлы, принятые на основе Сертификата соответствия должны пройти входной контроль в соответствии с действующими нормативными требованиями;  в) лабораторные испытания в объеме приемочного и операционного контроля (испытательная лаборатория должна соответствовать требованиям ГОСТ ISO/IEC 17025-  2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий»).Все лабораторные испытания должны проводиться в соответствии с требованиями  стандартов, действующими на территории Российской Федерации;  г) составление актов освидетельствования скрытых работ, в том числе, актов освидетельствования ответственных конструкций, по формам, указанным в Приказе Ростехнадзора от 26.12.2006 № 1128, в 3-х экземплярах (для работ или конструктивных элементов, которые полностью или частично будут скрыты при последующих работах), согласно Перечню работ, подлежащих освидетельствованию.  6.10. Продукция должна соответствовать действующим на территории РФ санитарным нормам и правилам. Вся продукция должна сопровождаться паспортами (документами) качества на поставляемый товар и сертификатами соответствия, если сертификация товара предусмотрена действующим Законодательством Российской Федерации.  Основная конфигурация и размеры по чертежам **417-08.21-КМ2.** |
| 3. | Место и сроки выполнения работ. | Общество с ограниченной ответственностью «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ»),456203 г. Златоуст, Челябинская область, ул. им. С.М. Кирова, 1. (пром. площадка завода)  Срок выполнения работ февраль 2023г. |
| 4. | Форма, сроки и порядок оплаты работ. | Предоплата не более 50%, окончательный расчет в течение 30 дней с момента подписания актов выполненных работ. |
| 5. | Срок, место и порядок предоставления документации претендентом. | Срок предоставления документации в соответствии с пунктом 6 информационной карты. Для участия в запросе предложений участник закупок должен подать в электронном виде или на электронную почту [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru) или в конверте комплект документов, включающий в себя заявку на участие в запросе предложений, анкету, а также документы согласно требованиям, указанным в пункте 20 информационной карты. |
| 6. | Даты и время начала и окончания приема предложений, дата обобщения предложений, даты подведения предварительных и окончательных итогов, дата составления протокола. | Время начала приема предложений-с 12.00 часов 17 ноября 2022г.  Время окончания приема предложений-17.00 часов 21 ноября 2022г.  Дата обобщения предложений-22 ноября 2022г.  Дата подведения предварительных итогов-23 ноября 2022г.  Дата подведения окончательных итогов-30 ноября 2022г.  Дата составления протокола-30 ноября 2022г. |
| 7. | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки. | Место рассмотрения предложений участников закупки ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки 30 ноября 2022г. |
| 8. | Требования к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика. | Срок изготовления, поставки и установки: 2 месяца по утвержденному графику.  Подрядчик должен иметь квалифицированный персонал, имеющий соответствующие свидетельства и удостоверения установленного образца; при необходимости членство СРО, либо лицензию Ростехнадзора РФ на соответствующие настоящему ТЗ виды работ. |
| 9. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Образец документации претендента размещен на сайте завода www.zmk.ru |
| 10. | Порядок формирования цены договора (цены лота). | Цена договора (цена лота) формируется с учетом НДС. В заявке на участие необходимо указать стоимость, сроки выполнения работ и условия оплаты. |
| 11. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | - стоимость выполнения работ  - качество работ и квалификация участника закупок  - условия оплаты  - гарантийный срок |
| 12. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | В соответствии с главой 5 Положения о закупках в ООО «Златоустовский металлургический завод» |
| 13. | Процедура запроса предложений (приглашения делать предложения) не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Проведение запроса предложений (приглашение делать предложения) не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником закупки. | |
| 14. | Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений (приглашения делать предложения) в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). | |
| 15. | Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ. | Гарантийные обязательства: Срок гарантии на выполненные работы не менее 60 месяцев с момента подписания сторонами акта приёмки выполненных работ. В течение гарантийного срока на выполнение работы Подрядчик, без каких либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие в процессе эксплуатации неисправности, вызванные ненадлежащим исполнением условий договора и возместить, в случае причинения ущерба по причине указанных неисправностей, все убытки Заказчика.  Исполнитель должен гарантировать соответствие поставляемой продукции всем обязательным требованиям, предъявляемым к качеству, таре (упаковке) и маркировке, данной категории товаров, содержащихся в Договоре. |
| 16. | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиками. | Российский рубль |
| 17. | Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки. | Претендент вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). Изменение и/или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения), установленного информационной картой о проведении запроса предложений (приглашения делать предложения), не допускается. |
| 18. | Последствия признания запроса предложений несостоявшимся. | В случае если запрос предложений признан несостоявшимся и/или договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, Заказчик вправе провести повторный запрос предложений или применить другой способ закупки, в том числе заключить договор по процедуре закупки у единственного поставщика. |
| 19. | Участник закупок, подавая заявки на участие в запросе предложений, дает свое согласие, в случае признания его победителем, на заключение договора в редакции, предложенной Заказчиком, и не имеет права вносить изменения в текст данного договора. | |
| 20. | Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки. | Необходимо предоставить следующие документы  - выписка из СРО  - уставные документов (ИНН, ОГРН, устав) с приложением внесенных изменений  - выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее одного месяца со дня размещения документации по закупкам  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки |