**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ООО «Златоустовский металлургический завод»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** |  |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика. | ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Контактное лицо (по техническим вопросам) Домрачева Лариса Викторовна- начальник ОПЭиС, телефон 8 (3513) 69-77-67, адрес электронной почты lvdom[@zmk.ru](mailto:aschil@zmk.ru)  Контактное лицо (по вопросам оформления документации) Скворцова Елена Владимировна-начальник отдела цен, телефон (3513) 69-77-84, адрес электронной почты [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru) |
| 2. | Предмет договора. | Разработка материалов, включая проведение экспертиз, получение заключений, согласований, актуализация документов для комплексного экологического разрешения (далее по тексту КЭР), оформление заявки на получение КЭР, сопровождение получения КЭР от Уральского межрегионального управления Росприроднадзора, в соответствии с требованиями законодательства, действующего на момент разработки.  Состав работ:  Сбор и анализ исходных сведений для разработки материалов обоснования КЭР.  1. Проведение анализа полученных документов для разработки материалов КЭР на предмет полноты и корректности, содержащихся в них сведений и, в случае необходимости, внесение обоснованных предложений по их корректировке и дополнению.  2. Проведение инвентаризации источников выбросов/ сбросов вредных (загрязняющих веществ), инструментальных измерений (при недостатке исходной информации) промышленных выбросов/ сбросов на объекте. Составление отчета инвентаризации выбросов/ сбросов загрязняющих веществ (по необходимости).  3. Проведение инвентаризации отходов производства и потребления, источников образования отходов, мест накопления отходов. Составление отчета инвентаризации отходов производства и потребления (по необходимости).  4. Проведение необходимых лабораторных замеров.  5. Разработка программ повышения экологической эффективности.  6.Разработка (актуализация) программы производственного экологического контроля (по необходимости).  7. Разработка и утверждение Программы создания системы автоматического контроля (по необходимости).  8. Оформление и согласование с Заказчиком заявки на получение КЭР. Осуществление подачи заявки на получение КЭР с материалами обоснования КЭР  9. Обеспечение технического сопровождения при подаче Заказчиком заявки на получение КЭР в уполномоченном Правительством Российской Федерации федеральном органе исполнительной власти. Обеспечение технического сопровождения разработанных материалов обоснования КЭР при проведении всех ведомственных экспертиз и согласований до получения положительных заключений, своевременное устранение замечаний и внесение в нее соответствующих корректировок до получения КЭР.  10. Предоставление Заказчику оригиналов КЭР, положительных заключений всех ведомственных экспертиз и согласований, отчетов инвентаризаций, разработанной Документации на бумажном и электронном носителе, в том числе в не редактируемом формате «Pdf», и в редактируемом формате (для текста MicrosoftWord, MicrosoftExcel) «Pdf». |
| 3. | Место и сроки выполнения работ. | Промышленная площадка подрядчика, точки отбора проб на границе санитарно-защитной зоны предприятия.  Получение КЭР до 31.12.2024г. |
| 4. | Форма, сроки и порядок оплаты работ. | Оплата производится по факту выполненных работ (после предоставления протоколов и акта выполненных работ). |
| 5. | Место и порядок предоставления документации претендентом. | Для участия в запросе предложений участник закупок должен подать в электронном виде или на электронную почту [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru) или в конверте комплект документов, включающий в себя опись документов, заявку на участие в запросе предложений, анкету, а также документы согласно требованиям, указанным в пункте 20 информационной карты. |
| 6. | Даты и время начала и окончания приема предложений, дата обобщения предложений, даты подведения предварительных и окончательных итогов, дата составления протокола. | Время начала приема предложений-с 08.00 часов 26 мая 2023г.  Время окончания приема предложений-17.00 часов 05 июня 2023г.  Дата обобщения предложений-06 июня 2023г.  Дата подведения предварительных итогов-07 июня 2023г.  Дата подведения окончательных итогов-14 июня 2023г.  Дата составления протокола-14 июня 2023г. |
| 7. | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки. | Место рассмотрения предложений участников закупки ООО «Златоустовский металлургический завод» (ООО «ЗМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки 14 июня 2023г. |
| 8. | Требования к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика. | - подрядчик должен иметь квалифицированный персонал  - подрядчик обеспечивает надлежащее качество выполняемых работ |
| 9. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Образец документации претендента размещен на сайте завода www.zmk.ru |
| 10. | Порядок формирования цены договора (цены лота). | Цена договора (цена лота) формируется с учетом НДС. В заявке на участие необходимо указать стоимость и сроки выполнения работ по объекту, условия финансирования. |
| 11. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | - стоимость выполнения работ  - качество работ и квалификация участника закупок  - срок выполнения работ |
| 12. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | В соответствии с главой 5 Положения о закупках в ООО «Златоустовский металлургический завод» |
| 13. | Процедура запроса предложений (приглашения делать предложения) не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Проведение запроса предложений (приглашение делать предложения) не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником закупки. | |
| 14. | Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений (приглашения делать предложения) в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). | |
| 15. | Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ. | **Срок гарантии на выполненные работы не менее 12 месяцев с даты подписания сторонами акта приёмки выполненных работ. В течение гарантийного срока на выполнение работы Подрядчик, без каких либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие скрытые дефекты, вызванные в процессе эксплуатации и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки Заказчика и эксплуатации, связанные с нарушением требований СНиП при производстве работ и допущением строительного брака** |
| 16. | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиками. | Российский рубль |
| 17. | Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки. | Претендент вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). Изменение и/или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения), установленного информационной картой о проведении запроса предложений (приглашения делать предложения), не допускается. |
| 18. | Последствия признания запроса предложений несостоявшимся. | В случае если запрос предложений признан несостоявшимся и/или договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, Заказчик вправе провести повторный запрос предложений или применить другой способ закупки, в том числе заключить договор по процедуре закупки у единственного поставщика. |
| 19. | Участник закупок, подавая заявки на участие в запросе предложений, дает свое согласие, в случае признания его победителем, на заключение договора в редакции, предложенной Заказчиком, и не имеет права вносить изменения в текст данного договора. | |
| 20. | Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки. | Необходимо предоставить следующие документы  - уставные документов (ИНН, ОГРН, устав) с приложением внесенных изменений  - выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее одного месяца со дня размещения документации по закупкам  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки |